



SALINAN

**MENTERI SEKRETARIS NEGARA
REPUBLIK INDONESIA**

KEPUTUSAN MENTERI SEKRETARIS NEGARA REPUBLIK INDONESIA

SELAKU

**KETUA PANITIA NEGARA PERAYAAN HARI-HARI NASIONAL DAN PENERIMAAN
KEPALA NEGARA/PEMERINTAH ASING/PIMPINAN ORGANISASI INTERNASIONAL**

NOMOR 103 TAHUN 2022

TENTANG

**PEMBENTUKAN PANITIA PELAKSANA
PERINGATAN HARI ULANG TAHUN KE-77 KEMERDEKAAN REPUBLIK INDONESIA
TAHUN 2022**

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

MENTERI SEKRETARIS NEGARA REPUBLIK INDONESIA,

Menimbang : bahwa sebagai tindak lanjut Keputusan Presiden Nomor 65 Tahun 1999 tentang Panitia Negara Perayaan Hari-Hari Nasional dan Penerimaan Kepala Negara/Pemerintah Asing/Pimpinan Organisasi Internasional, dipandang perlu membentuk Panitia Pelaksana Peringatan Hari Ulang Tahun ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2022;

Mengingat : 1. Peraturan Presiden Nomor 31 Tahun 2020 tentang Kementerian Sekretariat Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 45);
2. Keputusan Presiden Nomor 65 Tahun 1999 tentang Panitia Negara Perayaan Hari-Hari Nasional dan Penerimaan Kepada Negara/Pemerintah Asing/Pimpinan Organisasi Internasional;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **KEPUTUSAN MENTERI SEKRETARIS NEGARA SELAKU KETUA PANITIA NEGARA PERAYAAN HARI-HARI NASIONAL DAN PENERIMAAN KEPALA NEGARA / PEMERINTAH ASING / PIMPINAN ORGANISASI INTERNASIONAL TENTANG PEMBENTUKAN PANITIA PELAKSANA PERINGATAN HARI ULANG TAHUN KE-77 KEMERDEKAAN REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2022.**

KESATU : Membentuk Panitia Pelaksana Peringatan Hari Ulang Tahun Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2022, selanjutnya disebut Panitia Pelaksana.

KEDUA: ...



MENTERI SEKRETARIS NEGARA
REPUBLIK INDONESIA

- 2 -

- KEDUA : Panitia Pelaksana terdiri dari Ketua Pelaksana, Sekretaris, Wakil Sekretaris, Ketua Bidang Keprotokolan, Pers, dan Media, Ketua Bidang Kerumahtanggaan dan Kemitraan, Ketua Bidang Pengamanan, Upacara dan Demo Udara, Ketua Bidang Paskibraka, Ketua Bidang Seni dan Budaya, dan anggota dengan susunan keanggotaan sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KETIGA : 1. Ketua Pelaksana mempunyai tugas:
- mengoordinasikan pelaksanaan tugas para Ketua Bidang, Sekretaris, dan Anggota;
 - memimpin rapat-rapat Panitia Pelaksana;
 - menyusun pedoman pelaksanaan peringatan HUT Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2022 yang akan diterbitkan oleh Menteri Sekretaris Negara;
 - memberikan laporan kepada Presiden dan Wakil Presiden RI melalui Menteri Sekretaris Negara.
2. Sekretaris mempunyai tugas:
- menyiapkan rapat-rapat Panitia Pelaksana;
 - mengoordinasikan administrasi persuratan;
 - menyiapkan pencetakan undangan dan kebutuhan kesekretariatan.
3. Ketua Bidang Keprotokolan, Pers, dan Media mempunyai tugas:
- mengoordinasikan pelaksanaan acara-acara kegiatan yang dihadiri oleh Presiden RI dan Wakil Presiden RI;
 - mengoordinasikan kegiatan keprotokolan, pers dan media;
 - melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Ketua Pelaksana.
4. Ketua Bidang Kerumahtanggaan dan Kemitraan mempunyai tugas:
- mengoordinasikan kegiatan kerumahtanggaan acara yang dihadiri oleh Presiden RI dan Wakil Presiden RI;
 - mengoordinasikan mitra pendukung kepada Ketua Pelaksana dalam rangka kegiatan upacara peringatan HUT Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2022;
 - melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Ketua Pelaksana.
5. Ketua Bidang Pengamanan, Upacara, dan Demo Udara mempunyai tugas:
- mengoordinasikan pengamanan acara di dalam dan di luar Istana Kepresidenan;
 - mengoordinasikan pelaksanaan penganugerahan tanda jasa dan tanda kehormatan;
 - mengoordinasikan rangkaian kegiatan persiapan dan pelaksanaan upacara peringatan HUT Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2022 serta pelatihan bagi Pasukan Pengibar Bendera Pusaka (Paskibraka);
 - mengoordinasikan pelaksanaan acara demo udara (*fly pass*);
 - melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Ketua Pelaksana.

6. Ketua ...



MENTERI SEKRETARIS NEGARA
REPUBLIK INDONESIA

- 3 -

6. Ketua Bidang Paskibraka mempunyai tugas:
 - a. mengoordinasikan rangkaian kegiatan perekrutan dan pembinaan Paskibraka;
 - b. mengoordinasikan pemberangkatan dari dan kepulangan ke daerah asal Paskibraka;
 - c. mengoordinasikan dan bertanggung jawab penuh atas penyiapan sarana prasarana pendukung kegiatan Paskibraka termasuk yang terkait dengan penerapan protokol kesehatan bagi Paskibraka;
 - d. melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Ketua Pelaksana.
7. Ketua Bidang Seni dan Budaya mempunyai tugas:
 - a. mengoordinasikan penyelenggaraan rangkaian kegiatan terkait dengan gelar seni budaya dalam rangkaian upacara peringatan HUT Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2022 di Istana Merdeka;
 - b. mengoordinasikan penyelenggaraan aubade;
 - c. melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh Ketua Pelaksana.

- KEEMPAT : Dalam melaksanakan tugasnya, para Ketua Bidang dan Anggota saling berkoordinasi dengan para Ketua Bidang dan Anggota yang lain.
- KELIMA : Panitia Pelaksana bertanggung jawab kepada Menteri Sekretaris Negara selaku Ketua Panitia Negara Perayaan Hari-Hari Nasional dan Penerimaan Kepala Negara/Pemerintah Asing/Pimpinan Organisasi Internasional.
- KEENAM : Laporan pertanggungjawaban disampaikan secara tertulis selambat-lambatnya 2 (dua) bulan setelah tanggal 17 Agustus 2022.
- KETUJUH : Pembiayaan yang diperlukan bagi pelaksanaan tugas Panitia Pelaksana dibebankan pada dana APBN, sesuai dengan alokasi peruntukan yang ada pada masing-masing instansi pemerintah, dan sumber lain sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.
- KEDELAPAN : Permohonan dukungan kepada pihak lain yang akan berkontribusi pada kegiatan upacara peringatan HUT Ke-77 Kemerdekaan Republik Indonesia Tahun 2022 dilaksanakan oleh Panitia Pelaksana.
- KESEMBILAN : Keputusan Menteri Sekretaris Negara selaku Ketua Panitia Negara Perayaan Hari-Hari Nasional dan Penerimaan Kepala Negara/Pemerintah Asing/Pimpinan Organisasi Internasional ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

SALINAN ...



SALINAN

**MENTERI SEKRETARIS NEGARA
REPUBLIK INDONESIA**

- 4 -

SALINAN Keputusan Menteri Sekretaris Negara selaku Ketua Panitia Negara Perayaan Hari-Hari Nasional dan Penerimaan Kepala Negara/Pemerintah Asing/Pimpinan Organisasi Internasional ini disampaikan kepada pejabat yang berkepentingan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Jakarta
pada tanggal 28 April 2022

**MENTERI SEKRETARIS NEGARA
REPUBLIK INDONESIA
SELAKU
KETUA PANITIA NEGARA PERAYAAN HARI-
HARI NASIONAL DAN PENERIMAAN
KEPALA NEGARA/PEMERINTAH ASING/
PIMPINAN ORGANISASI INTERNASIONAL,**

ttd.

PRATIKNO

Salinan sesuai dengan aslinya
KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA
REPUBLIK INDONESIA

Kepala Biro Tata Usaha dan
Arsip Kepresidenan,



Sinta Puspitasari



MENTERI SEKRETARIS NEGARA
REPUBLIK INDONESIA

LAMPIRAN KEPUTUSAN
MENTERI SEKRETARIS NEGARA
REPUBLIK INDONESIA
SELAKU
KETUA PANITIA NEGARA PERAYAAN HARI-
HARI NASIONAL DAN PENERIMAAN KEPALA
NEGARA/PEMERINTAH ASING/PIMPINAN
ORGANISASI INTERNASIONAL
NOMOR 103 TAHUN 2022
TENTANG PEMBENTUKAN PANITIA
PELAKSANA PERINGATAN HARI ULANG
TAHUN KE-77 KEMERDEKAAN REPUBLIK
INDONESIA TAHUN 2022

**SUSUNAN PANITIA PELAKSANA PERINGATAN HARI ULANG TAHUN KE-77
KEMERDEKAAN REPUBLIK INDONESIA TAHUN 2022**

- | | | | |
|------|---|---|---|
| I. | Ketua Pelaksana | : | Kepala Sekretariat Presiden |
| II. | Sekretaris | : | Sekretaris Kementerian Sekretariat Negara |
| | Wakil Sekretaris | : | Kepala Biro Tata Usaha dan Arsip Kepresidenan,
Sekretariat Kementerian Sekretariat Negara |
| III. | Ketua Bidang
Keprotokolan, Pers dan
Media | : | Deputi Bidang Protokol, Pers, dan Media, Sekretariat
Presiden |
| | Wakil Ketua Bidang
Protokol | : | Direktur Jenderal Protokol dan Konsuler,
Kementerian Luar Negeri/Kepala Protokol Negara |
| | Anggota | : | <ol style="list-style-type: none">1. Sekretaris Jenderal Kementerian Agama2. Deputi Bidang Hubungan Kelembagaan dan
Kemasyarakatan, Kementerian Sekretariat
Negara3. Kepala Biro Protokol, Deputi Bidang Protokol,
Pers, dan Media, Sekretariat Presiden4. Kepala Biro Protokol dan Kerumahtanggaan,
Deputi Bidang Administrasi, Sekretariat Wakil
Presiden5. Direktur Protokol, Direktorat Jenderal Protokol
dan Konsuler, Kementerian Luar Negeri6. Kepala Biro Sekretariat Pimpinan, Deputi Bidang
Pengkajian dan Pemasyarakatan Konstitusi,
Sekretariat Jenderal Majelis Permusyawaratan
Rakyat Republik Indonesia7. Kepala Biro Protokol dan Hubungan Masyarakat,
Deputi Bidang Persidangan, Sekretariat Jenderal
Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia |

8. Kepala ...



**MENTERI SEKRETARIS NEGARA
REPUBLIK INDONESIA**

- 2 -

8. Kepala Biro Protokol dan Hubungan Masyarakat, dan Media, Deputy Bidang Administrasi, Sekretariat Jenderal Dewan Perwakilan Daerah Republik Indonesia.
- Wakil Ketua Bidang Pers dan Media : Sekretaris Kementerian Badan Usaha Milik Negara
- Anggota : 1. Direktur Jenderal Informasi dan Komunikasi Publik, Kementerian Komunikasi dan Informatika
2. Direktur Jenderal Aplikasi Informatika, Kementerian Komunikasi dan Informatika
3. Kepala Biro Pers, Media, dan Informasi, Deputy Bidang Protokol, Pers, dan Media, Sekretariat Presiden
4. Kepala Biro Informasi, Data, dan Teknologi, Sekretariat Kementerian Sekretariat Negara
- IV. Ketua Bidang Kerumahtanggaan dan Kemitraan : Deputy Bidang Administrasi dan Pengelolaan Istana, Sekretariat Presiden
- Wakil Ketua Bidang Kerumahtanggaan dan Kemitraan : Kepala Biro Administrasi, Deputy Bidang Administrasi dan Pengelolaan Istana, Sekretariat Presiden
- Anggota : 1. Direktur Jenderal Pencegahan dan Pengendalian Penyakit, Kementerian Kesehatan
2. Sekretaris Daerah Provinsi DKI Jakarta
3. Asisten Deputy Bidang Industri Energi, Minyak dan Gas, Kementerian Badan Usaha Milik Negara
4. Asisten Deputy Bidang Jasa Telekomunikasi dan Media, Kementerian Badan Usaha Milik Negara
5. Kepala Biro Umum, Sekretariat Kementerian Sekretariat Negara
6. Kepala Biro Umum, Deputy Bidang Administrasi dan Pengelolaan Istana, Sekretariat Presiden
7. Kepala Biro Pengelolaan Istana, Deputy Bidang Administrasi dan Pengelolaan Istana, Sekretariat Presiden
- V. Ketua Bidang Pengamanan, Upacara, dan Demo Udara : Sekretaris Militer Presiden
- Wakil Ketua Bidang Pengamanan : Wakil Komandan Pasukan Pengamanan Presiden
- Anggota : 1. Kepala Staf Komando Daerah Militer Jayakarta
2. Kepala Staf Komando Armada I, TNI Angkatan Laut
3. Asisten Intelijen Komando Operasi Udara Nasional TNI Angkatan Udara
4. Wakil Kepala Kepolisian Daerah Metro Jaya
5. Wakil Asisten Operasi Panglima TNI



**MENTERI SEKRETARIS NEGARA
REPUBLIK INDONESIA**

- 3 -

6. Direktur Tindak Pidana Siber Bareskrim Polri
 7. Direktur 63 Kontra Siber BIN
 8. Kepala Biro Pengamanan, Sekretariat Militer Presiden
 9. Direktur D Badan Intelijen Strategis TNI
 10. Kepala Dinas Perhubungan Provinsi DKI Jakarta
- Wakil Ketua Bidang Upacara : Kepala Staf Garnisun Tetap-I/Jakarta
- Anggota :
 1. Deputy Bidang Pemberdayaan Pemuda, Kementerian Pemuda dan Olahraga
 2. Direktur Jenderal Pelayanan Kesehatan, Kementerian Kesehatan
 3. Direktur Potensi dan Sumber Daya Sosial, Direktorat Jenderal Pemberdayaan Sosial, Kementerian Sosial
 4. Direktur Pengendalian, Deputy Bidang Pengendalian dan Evaluasi, Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
 5. Direktur Evaluasi, Deputy Bidang Pengendalian dan Evaluasi, Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
 6. Kepala Biro Gelar, Tanda Jasa, dan Tanda Kehormatan, Sekretariat Militer Presiden
 7. Kepala Biro Personel TNI dan Polri, Sekretariat Militer Presiden
 8. Kepala Biro Umum, Sekretariat Militer Presiden
 9. Kepala Dinas Kesehatan Provinsi DKI Jakarta
- Wakil Ketua Bidang Demo Udara : Asisten Operasi Komando Operasi Udara Nasional TNI Angkatan Udara
- Anggota :
 1. Kepala Staf Komando Operasi Udara I
 2. Wakil Komandan Pusat Penerbangan TNI Angkatan Darat
 3. Wakil Komandan Pusat Penerbangan TNI Angkatan Laut
 4. Direktur Kepolisian Udara, Baharkam Polri
- VI. Ketua Bidang Paskibraka : Sekretaris Utama Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
- Wakil Ketua Bidang : Deputy Bidang Pengendalian dan Evaluasi, Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
- Anggota :
 1. Sekretaris Jenderal Kementerian Dalam Negeri
 2. Deputy Bidang Pendidikan dan Pelatihan, Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
 3. Deputy Bidang Pengembangan Pemuda, Kementerian Pemuda dan Olahraga
 4. Kepala Biro Perencanaan dan Keuangan, Sekretariat Utama Badan Pembinaan Ideologi Pancasila

5. Kepala ...



SALINAN

MENTERI SEKRETARIS NEGARA
REPUBLIK INDONESIA

- 4 -

5. Kepala Biro Umum dan Sumber Daya Manusia, Sekretariat Utama Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
 6. Kepala Biro Fasilitasi Pimpinan, Hubungan Masyarakat dan Administrasi, Sekretariat Utama Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
 7. Asisten Deputi Kepemimpinan dan Kepeloporan Pemuda, Kementerian Pemuda dan Olahraga
- VII. Ketua Bidang Seni dan Budaya : Deputi Bidang Produk Wisata dan Penyelenggara Kegiatan (Events), Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif / Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif.
- Wakil Ketua Bidang Seni dan Budaya : Direktur Jenderal Kebudayaan, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi
- Anggota : 1. Direktur Jenderal Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi
2. Direktur Pengembangan dan Pemanfaatan Kebudayaan, Direktorat Jenderal Kebudayaan, Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi

MENTERI SEKRETARIS NEGARA
REPUBLIK INDONESIA
SELAKU

KETUA PANITIA NEGARA PERAYAAN HARI-
HARI NASIONAL DAN PENERIMAAN
KEPALA NEGARA/PEMERINTAH ASING/
PIMPINAN ORGANISASI INTERNASIONAL,

ttd.

PRATIKNO

Salinan sesuai dengan aslinya
KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA
REPUBLIK INDONESIA

Kepala Biro Tata Usaha dan
Arsip Kepresidenan,



Sinta Puspitasari